

СОГЛАСИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ РЕКЛАМНЫХ РАССЫЛОК

г. Челябинск

05 мая 2025 года

Настоящим, я, являясь пользователем сайта <https://sova.photo/>, подтверждая согласие с условиями оферты, политики обработки персональных данных, соглашаясь на обработку персональных данных на сайте <https://sova.photo/>, предоставляю свое Согласие индивидуальному предпринимателю Копееву Илье Рашитовичу (ОГРНИП 320665800093558, ИНН 740416880102)

на получение рассылки от ИП Копеева И.Р.: материалов рекламного и/или информационного характера по услугам посредством SMS-сервисов, Viber, WhatsApp, Skure и других мессенджеров, электронной почты и т.д. (далее – согласие).

Настоящее согласие дано с целью оперативного получения новостей о специальных предложениях и рекламных акциях, системах скидок, бонусов и различного рода рекламных мероприятиях по услугам.

Давая такое согласие, я подтверждаю, что действую по своей воле и в своем интересе, а также обязуюсь предоставить достоверные данные, необходимые для регистрации на сайте.

Я подтверждаю, что владею информацией о том, что в любой момент в течение всего срока действия настоящего согласия, я вправе отозвать согласие и отписаться от получения e-mail рассылок путем перехода по соответствующей ссылке, существующей в любом письме.

Также я информирован(-а), что при возникновении вопросов относительно отказа, я могу обратиться за помощью, отправив письмо на следующий адрес электронной почты: info@sova.photo.

Пользуясь и/или вводя свои данные на сайте, я подтверждаю, что ознакомлен(-а) с политикой обработки персональных данных и о сроках действия настоящего согласия.

Политика обработки персональных данных и конфиденциальность

г. Челябинск

05 мая 2025 года

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) разработана индивидуальным предпринимателем Индивидуальным предпринимателем Копеевым Ильей Рашитовичем (ОГРНИП 320665800093558, ИНН 740416880102) (далее – Оператор) действует в отношении всей информации, которую сайт <https://sova.photo/> (далее – Сайт), включая его субдомены, программы и продукты может получить о Пользователе во время использования сайта.

Использование Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика является принимаемым в одностороннем порядке Оператором документом, регламентирующим способы и принципы, а также общий порядок обработки и защиты персональных данных Пользователя при оказании услуг (включая бронирование), а также обеспечении доступа к сайту (сайтам), и их использованию, включая, но не ограничиваясь: регистрации на сайте, принятии оферты (акцептование любых без исключения предложений (оферт) Оператора), бронировании помещений, оказания услуг и совершении расчетов в безналичной форме с использованием предоставляемых Оператором возможностей доступа к платежным сервисам (агрегаторам, платформам и т.д.), в том числе посредством Сайта, чатов в мессенджере Telegram/WhatsApp), а также предоставлении доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на сайте <https://sova.photo/> (все вместе далее – Услуги, Сайт).

1.2. Настоящая Политика является официальным документом Оператора и определяет способы, цели, принципы, а также общий порядок обработки и защиты информации о физических лицах-Пользователях при оказании Оператором услуг Пользователю, а также при использовании Пользователем Сервисов дистанционного обслуживания и Сайта.

1.3. Целью Политики является обеспечение защиты прав Пользователя при обработке его персональных данных при получении услуг Оператора, использовании Сервисов дистанционного обслуживания и (или) Сайта, а также надлежащей защиты персональных данных Пользователя от несанкционированного доступа и разглашения в указанных случаях.

1.4. Отношения, связанные с обработкой и защитой персональных данных Пользователя при использовании ими Сервисов дистанционного обслуживания и (или) Сайта, регулируются настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.6. Получая услугу Оператора, регистрируясь на Сайте любым образом/способом, Пользователь выражает свое полное согласие с условиями настоящей Политики.

1.7. В случае несогласия Пользователя с условиями настоящей Политики, получение услуг Оператора, использование Сайта Пользователем должно быть немедленно прекращено.

1.8. Политика действует в отношении всех персональных данных Пользователя, которые обрабатывает Оператор.

1.9. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

«Администрация сайта» (далее – Администрация сайта) – уполномоченные сотрудники на управления сайтом, действующие от имени ИП Копеева И.Р., которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

«Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

«Обработка персональных данных» - совершение без ограничений следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, объединение персональных данных в информационную систему персональных данных и обработку персональных данных с помощью средств автоматизации либо без использования средств автоматизации, с помощью иных программных средств, а также обработку с помощью различных средств связи (почтовая рассылка, передача по каналам телефонной и факсимильной связи, сети Интернет), передачу Данных в государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, а также третьим лицам, действующим по поручению Оператора, в том числе на основании агентских договоров, договоров на оказание услуг, а также на основании договоров уступки прав (требований), и любых иных договоров;

«Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

«Пользователь сайта (далее - Пользователь) – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети «Интернет» и использующее Сайт.

«Сайт (далее также – Сайт) – это совокупность связанных между собой веб-страниц, размещенных в сети «Интернет» по уникальному адресу (URL): <https://sova.photo/>.

«Дистанционное обслуживание» – дистанционный (то есть с использованием средств телекоммуникации без непосредственного визита к Оператору) способ предоставления Оператором Пользователю услуг, в соответствии с которым Оператор обеспечивает Пользователю в непрерывном режиме доступ к соответствующим сервисам дистанционного обслуживания, в рамках которого Пользователю предоставляется возможность направления Оператору необходимых согласий для заключения и исполнения договора на предоставление услуг путем совершения акцепта направляемых Оператором оферт (предложений о заключении договоров/соглашений и т.д.), получения рекламной и иной информации, в том числе информации об Операторе и его услугах, в том числе о специальных предложениях и акциях Оператора.

«Личный кабинет» – сервис дистанционного обслуживания на Сайте, вход в который и пользование, которым возможны для Пользователя только путём аутентификации (проверки подлинности пользователя путём введения последним соответствующих данных).

«Автоматизированная обработка персональных данных» - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

«Распространение персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

«Предоставление персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

«Блокирование персональных данных» - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

«Уничтожение персональных данных» - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

«Обезличивание персональных данных» - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

«Информационная система персональных данных» - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

«Трансграничная передача персональных данных» - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

«Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

«IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Использование Пользователем сайта <https://sova.photo/> означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при регистрации и оформлении услуг на сайте <https://sova.photo/>.

2.3. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта.

2.4. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей в целях:

2.6.1. Предоставления доступа Пользователям и использования ими Сервисов дистанционного обслуживания и Сайта Оператора;

2.6.2. Предоставления услуг, оказываемых Пользователю Оператором;

2.6.3. Регистрации Пользователя на Сайте, предоставление Пользователю возможности полноценного использования сервисов Сайта;

2.6.4. Направления информационной рассылки новостного и рекламного характера о новых информационных Продуктах/Услугах и специальных предложениях в пределах, разрешенных законодательством Российской Федерации.

2.6.5. Осуществления гражданско-правовых отношений;

2.6.6. Ведения бухгалтерского учета;

2.6.7. Уведомления субъекта ПД об изменениях, дополнениях к оказываемым по договору с ним услугам.

2.7. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей на основании:

2.7.1. Конституция Российской Федерации;

2.7.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

2.7.3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

2.7.4. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2.7.5. Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687;

2.7.6. Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119;

2.7.7. Иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов уполномоченных органов государственной власти;

2.7.8. В том числе Договоров, заключаемых между Оператором и Пользователем.

2.8. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

2.8.1. Договоры гражданско-правового характера, заключаемые Оператором с контрагентами;

2.8.2. Согласие на обработку персональных данных, условия которого подтверждаются субъектом персональных данных при работе с формой обратной связи на сайте Оператора, а также согласие на обработку персональных данных в иных случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при регистрации на сайте <https://sova.photo/> при оформлении услуг.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. В целях реализации настоящей Политики Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц – получателей услуг Оператора при использовании сервисов дистанционного обслуживания.

3.4. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на Сайте <https://sova.photo/> и включают в себя следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные: номер телефона с привязкой к мессенджерам WhatsApp, Telegram;
- адрес электронной почты;
- дата рождения;
- пол;
- адрес аккаунта в социальной сети VK, Instagram;
- город проживания;
- наличие и возраст детей;
- номер расчетного счета, банковской карты, CVV/CVC код (Card Verification Value/Code) банковской карты, имя держателя банковской карты;

- стандартные данные, автоматически получаемые https-сервером при доступе к Сайту и последующих действиях Пользователя (IP-адрес хоста, вид операционной системы пользователя, страницы Сайта, посещаемые пользователем). Информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту с использованием закладок Cookies.

3.5. Сайт защищает данные, которые автоматически передаются при посещении страниц:

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ);
- время доступа;
- адрес страницы;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

3.6. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации. Сайт осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью предотвращения, выявления и решения технических проблем.

3.7. Любая иная персональная информация, не оговоренная выше (история покупок, используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных разделом 6 настоящей Политики конфиденциальности.

3.8. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.10. Категории субъектов персональных данных.

3.10.1. Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско-правовых отношениях;
- лица, пользующиеся сайтом Оператора.

3.10.2. ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- данные, полученные при получении оплаты или в процессе регистрации на сайте

Оператора.

3.10.3. Хранение ПД:

- ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

- ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

- ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

- Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

- Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

- 3.11. Уничтожение ПД:

- 3.11.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в

бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

- 3.11.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

- 3.11.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. Передача персональных данных Пользователя третьим лицам, в частности, курьерским службам, организациями почтовой связи, операторам электросвязи, производится исключительно в целях выполнения обязательств перед Пользователем. Иная передача третьим лицам персональных данных не производится.

4.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

4.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

4.5. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует информирование работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.6. Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Пользователь вправе:

5.1.1. Принимать свободное решение о предоставлении своих персональных данных, необходимых для использования сайта <https://sova.photo/> и давать согласие на их обработку.

5.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.1.3. Пользователь имеет право на получение у Администрации сайта информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Пользователь вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.4. Выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке работ и услуг;

5.1.5. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

5.2. Пользователь обязан:

5.2.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

5.2.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.2.3. Предоставить информацию, в случае дополнительных требований Пользователя об усиленной защите персональных данных.

5.3. Оператор имеет право:

5.3.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

5.3.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных», на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

5.3.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

5.4. Оператор обязан:

5.4.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

5.4.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

5.4.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения такого запроса.

5.4.4. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности.

5.4.5. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением 6 раздела настоящей Политики Конфиденциальности.

5.4.6. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5.4.7. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. К обработке персональных данных могут допускаться работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

6.5.1. Получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

6.5.2. Получения персональных данных из общедоступных источников;

6.5.3. Внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

6.5.4. Использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

6.8.1. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

6.8.2. Создает необходимые условия для работы с персональными данными;

6.8.3. Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

6.8.4. Хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

6.8.5. Организует информирование работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных, в случае если такие работники привлекаются к обработке персональных данных.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Оператором Пользователю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных.

7.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.3. Пользователи вправе направлять Оператору свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных на адрес электронной почты: info@sova.photo.

Запрос должен содержать:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

3) подпись субъекта персональных данных.

7.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых

персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

7.9.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

7.9.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

7.9.3. иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных разделом 5 и 7 настоящей Политики Конфиденциальности.

8.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

8.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

8.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

8.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8.3. Пользователь несет полную ответственность за соблюдение требований законодательства РФ, в том числе законов о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, включая, но не ограничиваясь, также включая полную ответственность за содержание и форму материалов.

8.4. Пользователь признает, что ответственность за любую информацию, включая, но не ограничиваясь: файлы с данными, тексты и т.д., к которой он может иметь доступ как к части сайта info@sova.photo, несет лицо, предоставившее такую информацию.

8.5. Пользователь соглашается, что информация, предоставленная ему как часть сайта info@sova.photo, может являться объектом интеллектуальной собственности, права на который защищены и принадлежат другим Пользователям, партнерам или рекламодателям, которые размещают такую информацию на сайте. Пользователь не вправе вносить изменения, передавать в аренду, передавать на условиях займа, продавать, распространять или создавать производные работы на основе такого Содержания (полностью или в части), за исключением случаев, когда такие действия были письменно прямо разрешены собственниками такого Содержания на условия отдельного соглашения.

8.6. В отношении текстовых материалов (статей, публикаций, находящихся в свободном публичном доступе на сайте) допускается их распространение при условии, что будет дана ссылка на Сайт.

8.7. При отсутствии доказанной вины Администрации Сайта, последний не несет ответственности перед Пользователем за любой убыток или ущерб, понесенный Пользователем в результате удаления, сбоя или невозможности сохранения какого-либо Содержания или иных коммуникационных данных, содержащихся на сайте или передаваемых через него.

8.8. При отсутствии доказанной вины Администрации Сайта, последний не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, произошедшие из-за: неиспользования либо невозможности использования сайта, либо отдельных сервисов,

несанкционированного доступа к коммуникациям Пользователя; заявления или поведение любого третьего лица на сайте.

8.9. При отсутствии доказанной вины Администрации Сайта, последний не несет ответственность за какую-либо информацию, размещенную пользователем на сайте, включая, но не ограничиваясь: информацию, защищенную авторским правом, без прямого согласия владельца авторского права.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта <https://sova.photo/> и Администрацией сайта, стороны вправе урегулировать путем переговоров или путем направления претензии (письменное предложение о добровольном урегулировании спора).

9.2. Получатель претензии в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

9.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

10.2. Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте <https://sova.photo/>, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать по адресу электронной почты info@sova.photo.

10.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу info@sova.photo.

11. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель Копеев Илья Рашитович

ОГРНИП: 320665800093558

ИНН: 740416880102

Номер расчетного счета: 40802810872000050324

Наименование банка: Челябинское отделение № 8597 ПАО Сбербанк

Корреспондентский счет: 30101810700000000602

БИК: 047501602

Адрес для корреспонденции:

454006, Челябинск, ул. Свободы д.2 к.5 офис 7.29

Адрес электронной почты: info@sova.photo

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Челябинск

05 мая 2025 года

Настоящим, я, являясь пользователем сайта <https://sova.photo/> предоставляю свое Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) **индивидуальному предпринимателю Копееву Илье Рашитовичу (ОГРНИП 320665800093558, ИНН 740416880102)**, действующее в отношении всей информации, которую сайт (далее – Сайт), расположенный на доменном имени <https://sova.photo/>, включая его субдомены, программы и продукты может получить о Пользователе во время использования сайта.

Пользователь, оставляя заявку на бронирование, получение услуг, регистрируясь, либо совершая иные действия, связанные с внесением своих персональных данных на интернет-сайте <https://sova.photo/>, в чате в мессенджере Telegram/WhatsApp, по телефону, по электронной почте, принимает настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие), размещенное по адресу <https://sova.photo/>.

1. Принятием Согласия является подтверждение факта согласия Пользователя со всеми пунктами Согласия путем записи на услуги. Пользователь дает свое согласие **индивидуальному предпринимателю Копееву Илье Рашитовичу (ОГРНИП 320665800093558, ИНН 740416880102)**, которому принадлежит сайт <https://sova.photo/> на обработку своих персональных данных для следующих целей:

1. Предоставления доступа Пользователям и использования ими Сервисов дистанционного обслуживания и Сайта Оператора;
2. Предоставления услуг, оказываемых Пользователю Оператором;
3. Регистрации Пользователя на Сайте, предоставление Пользователю возможности полноценного использования сервисов Сайта;
4. Направления информационной рассылки новостного и рекламного характера о новых информационных Продуктах/Услугах и специальных предложениях в пределах, разрешенных законодательством Российской Федерации.
5. Осуществления гражданско-правовых отношений;
6. Ведения бухгалтерского учета.

2. Пользователь дает согласие на обработку своих персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных (не являющимися специальными или биометрическими):

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные: номер телефона с привязкой к мессенджерам WhatsApp, Telegram;
- адрес электронной почты;
- дата рождения;
- пол;
- адрес аккаунта в социальной сети ВК, Instagram;
- город проживания;
- наличие и возраст детей;
- номер расчетного счета, банковской карты, CVV/CVC код (Card Verification Value/Code) банковской карты, имя держателя банковской карты;
- стандартные данные, автоматически получаемые https-сервером при доступе к Сайту и последующих действиях Пользователя (IP-адрес хоста, вид операционной

системы пользователя, страницы Сайта, посещаемые пользователем). Информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту с использованием закладок Cookies.

Персональные данные пользователя не являются общедоступными.

3. Основанием для сбора, обработки и хранения персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687;
- Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119;
- Ст. 18 Федерального закона от 13.03.06 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Политика обработки персональных данных.

4. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5. Передача персональных данных, скрытых от общего просмотра, третьим лицам не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Пользователь подтверждает, что указанные им персональные данные принадлежат лично ему.

7. Персональные данные хранятся и обрабатываются до момента прекращения статуса ИП Копеева И.Р. и/или до момента отзыва Согласия на обработку персональных данных Пользователем. Хранение персональных данных осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

8. Пользователь согласен на получение информационных сообщений с сайта. Персональные данные обрабатываются до отписки Пользователя от получения информационных сообщений.

9. Согласие может быть отозвано Пользователем либо его законным представителем, путем направления Отзыва согласия на электронную почту – info@sova.photo с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных». Удаление персональных данных влечет невозможность доступа к полной версии функционала сайта.

10. Настоящее Согласие является неопределенным, и действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п. 7 и п. 8 данного Согласия.

11. Информация об Исполнителе:

Индивидуальный предприниматель Копеев Илья Рашитович

ОГРНИП: 320665800093558

ИНН: 740416880102

Номер расчетного счета: 40802810872000050324

Наименование банка: Челябинское отделение № 8597 ПАО Сбербанк

Корреспондентский счет: 30101810700000000602

БИК: 047501602

Адрес для корреспонденции:

454006, Челябинск, ул. Свободы д.2 к.5 офис 7.29

Адрес электронной почты: info@sova.photo